

REGULAMIN KURSU 7-KLASISTY

ROK SZKOLNY 2024/2025

Część I Postanowienia ogólne

1. Kurs 7-klasisty organizowany jest przez Wiktora Kuźmickiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: Studencki Ośrodek Kształcenia INDEKS Wiktor Kuźmicki z siedzibą w Olsztynie (poprzez biuro regionalne w Gdańsku, ul. Grunwaldzka 82, lok. 365), wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, numer NIP 739-225-31-06, określanego dalej w Regulaminie jako INDEKS lub Organizator.
2. Uczestnikami Kursu 7-klasisty będą uczniowie, którzy planowo kończą szkołę podstawową w roku szkolnym 2025/26, ewentualnie uczniowie w klasie programowo młodszej, którzy chcą rozłożyć przygotowania do egzaminu w okresie dłuższym niż jeden rok szkolny. Każdy przedmiot z oferty Kursu 7-klasisty stanowi osobny kurs.
3. Kurs 7-klasisty realizowany jest według autorskiej koncepcji z uwzględnieniem podstawy programowej, aktualnych wymagań egzaminacyjnych, a także z dostosowaniem metod i tempa nauki do możliwości oraz potrzeb określonej grupy uczniów. Zajęcia prowadzone są przez kadrę wykwalifikowanych nauczycieli.
4. Celem Kursu 7-klasisty jest wzmocnienie kluczowych kompetencji, opanowanie i utrwalenie obowiązującego materiału, a także stopniowe zdobywanie umiejętności egzaminacyjnych oraz sprawności w rozwiązywaniu zadań przez uczestników. Kurs 7-klasisty może być traktowany jako pierwszy etap dwuletniego cyklu przygotowania do egzaminu E8 lub jako wsparcie w bieżącej nauce w szkole przed przystąpieniem do jednorocznego kursu w klasie ósmej. Już podczas pierwszego roku zajęć uczestnicy otrzymują ważne informacje na temat budowy arkusza i rodzajów zadań, cenne wskazówki dotyczące prawidłowego formułowania odpowiedzi, przydatną wiedzę o regulach oceniania zadań przez egzaminatorów.
5. Terminy zajęć poszczególnych przedmiotów, cenniki oraz inne informacje organizacyjne dostępne będą w odpowiednich zakładkach strony <https://indeks.edu.pl>. Szczegółowe pytania dotyczące oferty i organizacji Kursu 7-klasisty należy kierować do Sekretariatu Organizatora, natomiast bieżące informacje na temat przebiegu zajęć mogą być uzgadniane i przekazywane uczestnikom przez nauczycieli w trakcie Kursu.
6. Kurs 7-klasisty rozpocznie się zgodnie z planem pod koniec października lub na początku listopada 2024 r., a zakończy w kwietniu lub maju 2025 r. Rzeczywisty czas realizacji zajęć w poszczególnych grupach, w tym termin rozpoczęcia i zakończenia może różnić się w zależności od momentu utworzenia danego profilu grupy lub ustaleń z prowadzącymi.
7. Kurs 7-klasisty zrealizowany zostanie zgodnie z ofertą, najlepszą wolą oraz możliwościami prawno-organizacyjnymi w **formie stacjonarnej** w jednej z lokalizacji wskazanych przez Organizatora w ofercie, z zastrzeżeniem punktu 8.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia części zajęć w formie zdalnej lub hybrydowej w zależności od aktualnych regulacji i ograniczeń związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem chorób zakaźnych, a także w przypadku wydania przez osoby trzecie decyzji wpływających na dostępność i warunki wynajmu sal lekcyjnych we wskazanych lokalizacjach. W przypadku formy zdalnej zajęcia odbywać się będą z udziałem nauczyciela na platformie Microsoft Teams lub Zoom z wykorzystaniem urządzeń umożliwiających jednoczesne porozumiewanie się na odległość przy użyciu takich funkcji jak: transmisja głosu i wideo, czat, udostępnianie plików, pokaz slajdów i prezentacji, wirtualna tablica.

Część II Strony i forma umowy, rejestracja na Kurs 7-klasisty.

1. Kurs 7-klasisty, dalej określany w Regulaminie jako Kurs, realizowany będzie na podstawie umowy cywilnoprawnej, której stronami są: **A)** Zamawiający, tj. Rodzic lub Opiekun prawny Uczestnika Kursu oraz **B)** Organizator.
2. Zgłoszenie na Kurs oznacza chęć zawarcia umowy przez Zamawiającego. Zgłoszenie na Kurs może mieć miejsce w biurze INDEKSU albo poza biurem, np. telefonicznie lub przez formularz internetowy. **Formularz internetowy** dostępny na stronie lub podstronach serwisu indeks.edu.pl jest preferowaną formą zgłoszenia na Kurs, jednak każdy z wymienionych sposobów rejestracji jest ważny i pozwala na zawarcie wiążącej umowy.
3. W formularzu zapisu na Kurs należy podać imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe zarówno Uczestnika, jak i Zamawiającego. Ponadto, w polu „dodatkowe informacje” można podać inne istotne szczegóły dotyczące zgłoszenia, których nie da się zaznaczyć w zdefiniowanych polach formularza (np. uprzednie uzgodnienia z Sekretariatem).
4. Umowa o przeprowadzenie Kursu może zostać zawarta w formie:
 - pisemnej (tradycyjnej), na życzenie którejkolwiek ze stron,
 - ustnej,
 - dokumentowej – poprzez złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, np. przez formularz internetowy, komunikator w mediach społecznościowych, wiadomość e-mail lub sms – w sposób czytelny, a także umożliwiający ustalenie osoby komunikującej swoją wolę/zamiar.
5. Do zawarcia umowy, niezależnie od formy opisanej w pkt. 4 powyżej, konieczne i wystarczające jest spełnienie warunków:
 - a) po stronie Organizatora - potwierdzenie przyjęcia Uczestnika na Kurs (w postaci e-maila na adres podany w zgłoszeniu) zawierające istotne elementy oferty, m.in. cenę, liczbę godzin, oraz udostępnienie Regulaminu w formie pliku na stronie lub podstronach serwisu indeks.edu.pl lub przesłanie go na adres e-mail podany w podczas zgłoszenia.
 - b) po stronie Zamawiającego – zgłoszenie uczestnictwa w Kursie w sposób opisany w pkt. 2-3 powyżej oraz akceptacja niniejszego Regulaminu.
6. Przez akceptację Regulaminu rozumieć należy zaznaczenie odpowiednich pól w formularzu zapisu na Kurs (w przypadku zgłoszenia przez internet) lub wykonanie innej czynności związanej z udziałem w Kursie na podstawie i po otrzymaniu od Organizatora Regulaminu, zasad organizacji oraz indywidualnych warunków udziału w Kursie, np. wniesienie pierwszej opłaty, udział w pierwszych zajęciach, udział w teście poziomującym.

Część III Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie cyklu zajęć występującego w ofercie Organizatora pod nazwą Kurs 7-klasisty lub pierwszy etap kursu do Egzaminu Ósmoklasisty 2026, w roku szkolnym 2024/25, z jednego lub kilku przedmiotów nauczania, o parametrach dostępnych w planie zajęć, zgodnie z wyborem Zamawiającego.

2. Kurs z każdego wybranego przedmiotu obejmuje minimum **40 godzin lekcyjnych** – cotygodniowe zajęcia ze stałym nauczycielem w stałej grupie uczniów w regularnych terminach i lokalizacji.
3. Kurs prowadzony będzie na poziomie podstawowym lub rozszerzonym w zależności od deklaracji Uczestnika.
4. Udział w Kursie 7-klasisty uprawnia do preferencyjnych warunków skorzystania z oferty Kursu Ósmoklasisty w roku szkolnym 2025/26 (drugi etap) – wybieranej albo jako kontynuacja, albo jako nowy kurs jednoroczny.
5. Przedmiotem umowy jest także uzupełniający kurs z języka angielskiego, wliczony w cenę Kursu 7-klasisty niezależnie od wybranego przedmiotu czy grupy. Kurs języka angielskiego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dostępny będzie w trybie e-learning na platformie edukacyjnej aż do 31.05.2025 r., a dodatkowo zawiera warsztaty online z nauczycielem na żywo realizowane w ferie zimowe w wymiarze 10 godzin lekcyjnych. Korzystanie z uzupełniającego kursu jest dobrowolne.

Część IV Organizacja Kursu 7-klasisty.

1. Przed przypisaniem Uczestnika do grupy zajęciowej uwzględniane są preferencje zawarte w zgłoszeniu (termin zajęć, rodzaj i poziom grupy), a także możliwości organizacyjne, w tym: zebranie odpowiedniej liczby chętnych na dany profil grupy, możliwości lokalowe oraz dyspozycyjność kadry nauczającej Organizatora.
2. W istotnych sprawach dotyczących Kursu Uczestnik lub Zamawiający informowany jest za pośrednictwem poczty e-mail, smssem lub telefonicznie. W celu usprawnienia kontaktu, niezbędne jest przekazanie Sekretariatowi aktualnych danych teleadresowych.
3. W przypadku osiągnięcia limitu miejsc, o przyjęciu na listę uczestników Kursu decydować będzie kolejność zgłoszeń lub terminowość wpłat.
4. Kurs w trybie stacjonarnym organizowany jest w grupach liczących od 12 do 16 osób. W przypadku opisanym w Części I pkt. 8 Regulaminu, oferta zajęć stacjonarnych może zostać odpowiednio zmodyfikowana.
5. W sytuacji, gdy nie zostanie utworzona grupa zajęciowa z przedmiotu/poziomu w lokalizacji czy też w terminach, które zostały wskazane w pierwotnym zgłoszeniu na Kurs, Zamawiający w porozumieniu z Organizatorem może:
 - a) zaakceptować przypisanie Uczestnika do innej grupy zajęciowej wskazanej przez Organizatora,
 - b) przedstawić Organizatorowi wolę wyboru innej grupy zajęciowej z planu zajęć Kursu 7-klasisty lub 8-klasisty,
 - c) negocjować warunki udziału w Kursie lub wypowiedzieć umowę (zrezygnować z Kursu). W przypadku rezygnacji z Kursu przed rozpoczęciem zajęć, Organizator dokona zwrotu opłaty zgodnie z zasadami opisanymi w **Części VII Regulaminu**.
6. W przypadku, gdy niektóre zajęcia nie odbędą się zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem z przyczyn losowych lub niezależnych od Organizatora (np. z powodu niedyspozycyjności nauczyciela), Sekretariat w porozumieniu z nauczycielem oraz uczestnikami ustali termin odrobienia tych zajęć lub zorganizuje zastępstwo lub w wyjątkowych sytuacjach zdecyduje o przeprowadzeniu zajęć w trybie zdalnym.
7. O szczegółach rozpoczęcia Kursu, harmonogramie oraz miejscu realizacji zajęć Zamawiający zostanie poinformowany na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć.
8. Organizator Kursu zapewnia:
 - a) kadrę nauczycieli z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem w przygotowaniu do Egzaminu Ósmoklasisty,
 - b) materiały dydaktyczne niezbędne do udziału w zajęciach oraz do samodzielnej pracy Uczestnika w domu,
 - c) rejestrowanie frekwencji oraz monitorowanie zaangażowania Uczestnika podczas zajęć,
 - d) diagnozę wiadomości i umiejętności Uczestnika w formie zależnej od przedmiotu kursu.
9. Po zakończeniu Kursu 7-klasisty Uczestnik oraz Zamawiający zostaną poinformowani o ofercie Kursu Ósmoklasisty w roku szkolnym 2025/26. Kurs w klasie ósmej, obejmujący min. **50 godzin lekcyjnych**, może odbywać się w dwóch wariantach:
 - a) jako kontynuacja Kursu 7-klasisty, z uwzględnieniem materiału już zrealizowanego: pod warunkiem, że kontynuację potwierdzi odpowiednia liczba uczniów,
 - b) jako nowy kurs jednoroczny, obejmujący cały materiał obowiązujący na egzaminie: zwykle kiedy kontynuacja nie utrzyma się jako samodzielna grupa lub jeśli uczestnik wybierze nowy kurs mimo dostępnej kontynuacji.

Część V Obowiązki i prawa Uczestnika oraz Zamawiającego.

1. Uczestnik kursu jest zobowiązany do:
 - a) regularnej obecności na zajęciach i punktualności,
 - b) przygotowywania się do zajęć, samodzielnej pracy w domu według zaleceń nauczyciela prowadzącego,
 - c) zachowywania się w sposób nieutrudniający korzystania z zajęć innym uczestnikom,
 - d) dbania o stan budynku szkoły i wyposażenia sal lekcyjnych, w których odbywają się zajęcia,
 - e) dostosowania się do przepisów porządkowych oraz rygorów sanitarnych obowiązujących w miejscu zajęć.
 - f) aktualizacji swoich (Zamawiającego) danych teleadresowych dla zapewnienia stałego kontaktu z Organizatorem.
2. Zamawiający obowiązany jest przekazywać na bieżąco do Sekretariatu Organizatora informacje na temat stanu zdrowia Uczestnika Kursu, jeżeli te informacje mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo Uczestnika lub innych uczestników, prawidłowy przebieg zajęć, tempo nauki lub dobór odpowiednich metod pracy z Uczestnikiem. W szczególności **chodzi o oświadczenie o braku objawów infekcji zakaźnej** (niezłożenie oświadczenia skutkować może brakiem zgody Organizatora na udział w zajęciach Uczestnika), a także orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej, stwierdzone inne specyficzne trudności w uczeniu się, zaburzenia zachowania, a także informacje o regularnie przyjmowanych lekach.
3. Zamawiający obowiązany jest odpowiednio wcześniej przekazywać do Sekretariatu informacje o planowanych nieobecnościach Uczestnika obejmujących okres co najmniej dwóch zajęć z rzędu.
4. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika zobowiązuje się do stworzenia odpowiednich warunków i wspierania Uczestnika w nauce w domu, zwłaszcza w zakresie odpowiedniej koncentracji uwagi, sumienności i systematyczności w przygotowywaniu się do zajęć, a w **przypadku zajęć zdalnych – do zapewnienia odpowiedniego i sprawnego sprzętu**.
5. Rażąco lub długotrwałe naruszenie zasad wskazanych w pkt. 1-4, jeśli utrudnia przeprowadzenie zajęć nauczycielowi lub korzystanie z zajęć innym uczniom, może skutkować skreśleniem Uczestnika z listy uczestników na zasadach przewidzianych w Części VII niniejszego Regulaminu oraz rozliczeniem się stron zgodnie z Częścią VII pkt. 6 Regulaminu.
6. Uczestnik Kursu lub Zamawiający w imieniu Uczestnika mają prawo do:
 - a) odbioru materiałów kursowych za zajęcia, na których Uczestnik nie był obecny,

- b) odrobienia nieobecności w innej grupie zajęciowej – w całym okresie trwania Kursu nie więcej niż **3 razy** w grupie stacjonarnej lub **5 razy** w grupie zdalnej oraz pod warunkiem, że nieobecność wynikała z ważnych powodów.
- c) przeniesienia do innej grupy o podobnym profilu, ewentualnie zmiany trybu prowadzenia zajęć na zdalny, w uzasadnionych przypadkach i pod warunkiem możliwości organizacyjnych,
- d) dostępu do informacji o frekwencji Uczestnika,
- e) konsultacji z nauczycielem w związku z udziałem Uczestnika w zajęciach, w sposób określony przez Organizatora,
- f) otrzymania potwierdzenia/zaświadczenia o uczestnictwie w Kursie.

Część VI Opłaty.

1. Ceny regularne Kursu 7-klasisty publikowane są na stronie internetowej Organizatora. Indywidualna oferta zawierająca cenę przysługującą Uczestnikowi oraz wszystkie istotne warunki udziału w Kursie przesyłana jest na adres e-mail podany podczas zgłoszenia. Ostateczna cena Kursu może być niższa od ceny regularnej, jeśli Zamawiający w momencie zgłoszenia na Kurs poinformował Organizatora o zamiarze skorzystania z wybranej zniżki lub promocji oraz jeśli najniższa możliwa cena nie została już osiągnięta poprzez skorzystanie z innych zniżek.
2. W przypadku, gdy Zamawiający przekroczy termin płatności określony przez Sekretariat w indywidualnej ofercie, udział Uczestnika w zajęciach będzie możliwy tylko wtedy, gdy zaległa opłata zostanie uregulowana niezwłocznie po otrzymaniu przypomnienia i pod warunkiem wolnych miejsc w grupach zajęciowych.
3. W razie chęci zmian w zawartej umowie lub w zgłoszeniu na Kurs na wniosek Zamawiającego, w tym chęci zmiany profilu grupy lub rezygnacji z części przedmiotów, cena zostanie przeliczona ponownie, zgodnie z ofertą aktualną w dniu dokonania zmiany/rezygnacji, co może wiązać się z utratą wcześniej udzielonych zniżek.
4. Jeżeli Zamawiający zamierza skorzystać z oferty lekcji próbnej, zobowiązany jest wcześniej powiadomić o tym Organizatora, a także wnieść opłatę zgodnie z obowiązującym cennikiem i harmonogramem opłat otrzymanym od Organizatora. W przypadku decyzji o przerwaniu udziału w Kursie po lekcji próbnej, Organizator zwróci całą wniesioną opłatę.
5. Opłaty za Kurs mogą być regulowane **gotówką** w Sekretariacie INDEKSU lub **przelewem** na rachunek bankowy: **Odbiorca:** INDEKS, ul. Grunwaldzka 82, 80-244 Gdańsk, **Tytuł opłaty:** imię i nazwisko Uczestnika + symbol oferty **Rachunek bankowy:** ING Bank Śląski **16 1050 1764 1000 0090 7503 5072**
6. Nie przewiduje się zwrotu opłaty za zajęcia, na których Uczestnik nie był obecny – za wyjątkiem sytuacji, gdy nastąpi całkowita rezygnacja z Kursu z ważnych powodów, a opłata dotyczy zajęć zaplanowanych po dacie rezygnacji.
7. Cena Kursu nie ulega zmianie w przypadku zaistnienia sytuacji losowej lub niezależnej od Organizatora, opisanej w Części I pkt. 8, a także Części IV pkt. 6 Regulaminu, w wyniku której część zajęć odbędzie się w formie zdalnej.
8. Zwroty opłat wykonywane będą na to samo konto bankowe, z którego dokonano opłaty za Kurs. Gotówka wypłacana jest do rąk własnych Zamawiającego lub Rodzica / Opiekuna prawnego i tylko w przypadku, gdy taka była forma wpłaty.

Część VII Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy (rezygnacja z Kursu).

1. W przypadku zawarcia umowy na odległość lub poza punktem rekrutacyjnym Organizatora (np. poprzez formularz zgłoszeniowy na stronie internetowej, e-mail lub przez telefon):
 - a) Zamawiający działający w imieniu Uczestnika ma prawo odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni. Przed upływem tego terminu wystarczy wysłać wiadomość e-mail z oświadczeniem o odstąpieniu.
 - b) W sytuacji, gdy planowe rozpoczęcie Kursu przypada przed upływem terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu, a Uczestnik chce rozpocząć zajęcia zgodnie z planem, w świetle przepisów prawnych powinien wcześniej złożyć stosowne żądanie wobec Organizatora, np. w formie wiadomości e-mail na adres indeks@indeks.edu.pl, informując w najprostszym sposobie o chęci niezwłocznego przystąpienia do zajęć.
 - c) Jeżeli Zamawiający wykonuje prawo do odstąpienia po skorzystaniu z części zajęć, obowiązany jest zapłacić za te zajęcia, w których mógł wziąć udział przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu.
2. W przypadku zawarcia umowy w punkcie rekrutacyjnym Organizatora lub w przypadku, gdy upłynął termin do odstąpienia opisany wyżej w pkt. 1, Zamawiający ma prawo zrezygnować z Kursu (wypowiedzieć umowę), a za czas wypowiedzenia uznaje się dzień, w którym do Sekretariatu (pisemnie lub na adres mailowy: indeks@indeks.edu.pl) dotrze oświadczenie z jednoznaczną i ostateczną decyzją o rezygnacji.
3. Jednostronne zaprzestanie udziału w Kursie bez porozumienia z Organizatorem, podobnie jak nieobecność Uczestnika na poszczególnych zajęciach, nie jest tożsame z rezygnacją ani nie wstrzymuje naliczania opłat za udział w dalszych zajęciach.
4. W przypadku, gdy Zamawiający wypowiedzie umowę **bez ważnego powodu** – jest zobowiązany:
 - a) zapłacić Organizatorowi wynagrodzenie za przygotowanie i przeprowadzenie zajęć, które odbyły się zgodnie z terminarzem Kursu – planem zajęć grupy, do której Uczestnik był przypisany – do czasu złożenia wypowiedzenia,
 - b) zapłacić Organizatorowi odszkodowanie w związku z wypowiedzeniem umowy, na zasadach opisanych w pkt. 6.
5. Odszkodowanie, o którym mowa wyżej, w pkt. 4 ppkt b), dotyczy stałych wydatków, które Organizator ponosi w związku z organizacją całego Kursu w części przypadającej na jednego uczestnika, niezależnie od jego rezygnacji, np. wynagrodzenie Wykładowcy, wynajem sali. W związku ze specyfiką grupowych zajęć edukacyjnych, m.in.: koniecznością zawarcia umów z wykonawcami i kontrahentami oraz przeprowadzenia całego cyklu regularnych zajęć, znaczna część kosztów realizacji Kursu ponoszona jest przez Organizatora w początkowej fazie Kursu. Wynikają z tego poniższe zasady rozliczenia udziału w Kursie.
6. Łączna kwota, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi z tytułu należności, o których mowa w pkt. 4 ppkt. a) i b) powyżej, wynosi:
 - a) 0% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy nie później niż dwa dni przed pierwszymi zajęciami lub w sytuacji opisanej w Części IV pkt 5 Regulaminu lub po lekcji próbnej na zasadach opisanych w Części VI pkt 4 Regulaminu,
 - b) 5% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy w terminie krótszym niż dwa dni przed pierwszymi zajęciami lub po pierwszych zajęciach,
 - c) 10% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po drugich zajęciach,
 - d) 15% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po trzecich zajęciach.
 - e) 25% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po czwartych zajęciach.
 - f) 40% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po piątym zajęciach.
 - g) 50% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po szóstym zajęciach.

- h) 60% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po siódmym zajęciach.
 - i) 70% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po ósmym zajęciach.
 - j) 85% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po dziewiątym zajęciach.
 - k) 100% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po dziesiątym zajęciach.
7. W razie wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z **ważnego powodu**, jest on zobowiązany zapłacić Organizatorowi wynagrodzenie jedynie za zajęcia przeprowadzone do chwili wypowiedzenia umowy, tj. proporcjonalnie do ceny całego Kursu. Za ważne powody wypowiedzenia umowy uznaje się przede wszystkim **udokumentowane okoliczności**: utratę źródła utrzymania, poważną chorobę, wypadek lub zmianę miejsca zamieszkania Uczestnika uniemożliwiające kontynuację nauki, trwałą zmianę formy lub organizacji Kursu. Wyliczenie to ma charakter przykładowy i nie wyłącza możliwości uznania przez Organizatora za ważny powód innych sytuacji, w których dochodzi do wypowiedzenia.
 8. Określenie *cena Kursu*, o której mowa w pkt. 6 ppkt a)-k) dotyczy regularnej ceny (tj. ceny bez uwzględnienia ewentualnie przysługujących zniżek) tego przedmiotu, z którego Uczestnik rezygnuje, natomiast określenie *zajęcia* odnosi się do faktycznie przeprowadzonych zajęć w terminach ustalonych w harmonogramie Kursu - niezależnie od tego, czy Uczestnik brał w nich udział, otrzymawszy od Organizatora informację na temat swojego planu zajęć.
 9. W sytuacji, gdy Uczestnik lub Zamawiający rozważają podjęcie decyzji o rezygnacji z Kursu, wartą uwagi i często korzystną **alternatywą jest zmiana przedmiotu lub grupy zajęciowej**, w granicach wolnych miejsc i możliwości Organizatora.
 10. Organizator ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia umowy i skreślenia z listy uczestników Kursu w przypadku zaległości w opłacie trwającej dłużej niż 1 tydzień lub istniejącej w dniu rozpoczęcia zajęć, a także w sytuacji opisanej w Części V pkt 5 Regulaminu.

Część VIII Dane osobowe.

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Zamawiającego jest Organizator, dalej w treści części VIII - jako „Administrator Danych Osobowych”, adres e-mail: indeks@indeks.edu.pl.
2. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego będą przetwarzane w celu realizacji umowy o przeprowadzenie kursu i wynikających z niej obowiązków na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) RODO, a także w celu budowania pozytywnego wizerunku Organizatora (przetwarzanie wizerunku Uczestnika) na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) RODO (o ile została udzielona odrębna zgoda na przetwarzanie wizerunku).
3. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego będą przetwarzane i przechowywane do czasu zakończenia umowy o przeprowadzenie kursu i wynikających z niej obowiązków, a następnie będą przetwarzane wyłącznie do celów finansowo-księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane będą do czasu jej wycofania, nie dłużej jednak niż przez okres 3 lat od udzielenia zgody.
4. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego nie będą udostępniane innym odbiorcom za wyjątkiem podmiotów świadczących obsługę prawną, finansowo-księgową, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz operatorów telekomunikacyjnych świadczących usługi na rzecz Organizatora oraz podmiotów, z których usług Organizator korzysta w przypadku realizacji zajęć zdalnych/online. Wizerunek Uczestnika może być udostępniany na stronach internetowych, profilach społecznościowych lub na materiałach drukowanych Organizatora.
5. Podane dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Uczestnikowi lub Zamawiającemu przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Uczestnik lub Zamawiający ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie, do jej wycofania, z zastrzeżeniem przepisów o ochronie danych osobowych i uprawnień Administratora Danych Osobowych pomimo cofnięcia udzielonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Oświadczenie o cofnięciu zgody należy wysłać na adres wskazany w pkt 1.
8. Uczestnikowi lub Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w wypadku, jeżeli uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Uczestnika lub Zamawiającego danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek realizacji umowy o przeprowadzenie kursu na rzecz Uczestnika i wynikających z niej obowiązków. Wobec powyższego konsekwencją niepodania niezbędnych danych osobowych będzie brak możliwości realizacji umowy.
10. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Część IX Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące Regulaminu, umowy lub prowadzonych zajęć powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi. Organizator dołoży wszelkich starań, aby problematyczne zagadnienia były rozwiązane jak najszybciej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu, o czym Uczestnik lub Zamawiający będą niezwłocznie powiadomieni za pośrednictwem wiadomości e-mail.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2024 roku.
4. W sprawach nieuregulowanych umową i Regulaminem kursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.