

REGULAMIN KURSU ONLINE

ROK SZKOLNY 2024/2025

Część I Postanowienia ogólne

1. Kurs Online przygotowujący do Egzaminu Maturalnego lub Egzaminu Ósmoklasisty (dalej Kurs Online) organizowany jest przez Wiktora Kuźmickiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: Studencki Ośrodek Kształcenia INDEKS Wiktor Kuźmicki z siedzibą w Olsztynie (poprzez biuro regionalne w Gdańsku, ul. Grunwaldzka 82, lok. 365), wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, numer NIP 739-225-31-06, określanego dalej w Regulaminie jako INDEKS lub Organizator.
2. Uczestnikiem Kursu Online może zostać każda osoba przystępująca do egzaminu planowo w roku szkolnym 2024/2025, ewentualnie, za zgodą Organizatora oraz w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia, również uczeń klasy programowo młodszej. W przypadku Egzaminu Maturalnego uczestnikiem może być także osoba po przerwie w nauce lub przystępująca do egzaminu po raz kolejny w celu poprawy wyniku. Uczestnik może wybrać jeden lub kilka przedmiotów z oferty Kursu Online przedstawionej przez Organizatora. Każdy przedmiot z oferty stanowi osobny kurs.
3. Kurs Online realizowany jest według autorskiej koncepcji z uwzględnieniem podstawy programowej, aktualnych wymagań egzaminacyjnych, a także z dostosowaniem metod i tempa nauki do możliwości oraz potrzeb określonej grupy uczniów. Zajęcia prowadzone są przez kadrę wykwalifikowanych nauczycieli, którzy w ramach kursu informują uczestników, między innymi, o budowie arkusza i rodzajach zadań, przekazują wskazówki dotyczące prawidłowego formułowania odpowiedzi, dzielą się wiedzą o regułach oceniania zadań przez egzaminatorów
4. Celem Kursu Online jest opanowanie i utrwalenie obowiązującego materiału, a także zdobycie umiejętności egzaminacyjnych oraz sprawności w rozwiązywaniu zadań przez uczestników w stopniu wystarczającym do osiągnięcia sukcesu egzaminacyjnego, przy założeniu wkładu pracy własnej uczestnika – adekwatnego do aspiracji i zamiarów.
5. Terminy zajęć poszczególnych przedmiotów, cenniki oraz inne informacje organizacyjne dostępne będą w odpowiednich zakładkach strony <https://indeks.edu.pl>. Szczegółowe pytania dotyczące oferty i organizacji Kursu Online należy kierować do Sekretariatu Organizatora, natomiast bieżące informacje na temat przebiegu zajęć mogą być uzgadniane i przekazywane uczestnikom przez nauczycieli w trakcie kursu.
6. Kurs Online rozpocznie się zgodnie z planem pod koniec października lub na początku listopada 2024 r., a zakończy w kwietniu lub maju 2025 r. Rzeczywisty czas realizacji zajęć w poszczególnych grupach, w tym termin rozpoczęcia i zakończenia, może różnić się w zależności od momentu utworzenia danego profilu grupy lub ustaleń z prowadzącymi.
7. Kurs Online przeprowadzony zostanie przez nauczyciela w formie zdalnej na platformie Microsoft Teams lub Zoom z wykorzystaniem urządzeń umożliwiających jednoczesne porozumiewanie się na odległość przy użyciu takich funkcji jak: transmisja głosu i wideo, czat, udostępnianie plików, pokaz slajdów i prezentacji, wirtualna tablica.

Część II Strony i forma umowy, rejestracja na Kurs Online.

1. Kurs Online, dalej określany w Regulaminie jako Kurs, realizowany będzie na podstawie umowy cywilnoprawnej, której stronami są: **A)** Zamawiający, tj. pełnoletni Uczestnik Kursu lub jego Rodzic/Opiekun prawny oraz **B)** Organizator.
2. Zgłoszenie na Kurs oznacza chęć zawarcia umowy przez Zamawiającego. Zgłoszenie na Kurs może mieć miejsce w biurze INDEKSU albo poza biurem, np. telefonicznie lub przez formularz internetowy. **Formularz internetowy** dostępny na stronie lub podstronach serwisu indeks.edu.pl jest preferowaną formą zgłoszenia na Kurs, jednak każdy z wymienionych sposobów rejestracji jest ważny i pozwala na zawarcie wiążącej umowy.
3. W formularzu zapisu na Kurs należy podać imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe zarówno Uczestnika, jak i Zamawiającego. Ponadto, w polu „dodatkowe informacje” można podać inne istotne szczegóły dotyczące zgłoszenia, których nie da się zaznaczyć w zdefiniowanych polach formularza (np. uprzednie uzgodnienia z Sekretariatem).
4. Umowa o przeprowadzenie Kursu może zostać zawarta w formie:
 - pisemnej (tradycyjnej), na życzenie którejkolwiek ze stron,
 - ustnej,
 - dokumentowej – poprzez złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, np. przez formularz internetowy, komunikator w mediach społecznościowych, wiadomość e-mail lub sms – w sposób czytelny, a także umożliwiający ustalenie osoby komunikującej swoją wolę/zamiar.
5. Do zawarcia umowy, niezależnie od formy opisanej w pkt. 4 powyżej, konieczne i wystarczające jest spełnienie warunków:
 - a) po stronie Organizatora - potwierdzenie przyjęcia Uczestnika na Kurs (w postaci e-maila na adres podany w zgłoszeniu) zawierające istotne elementy oferty, m.in. cenę, liczbę godzin, oraz udostępnienie Regulaminu w formie pliku na stronie lub podstronach serwisu indeks.edu.pl lub przesłanie go na adres e-mail podany w podzaskożeniu.
 - b) po stronie Uczestnika Kursu lub jego Rodzica/Opiekuna prawnego – zgłoszenie uczestnictwa w Kursie w sposób opisany w pkt. 2-3 powyżej oraz akceptacja niniejszego Regulaminu.
6. Przez akceptację Regulaminu rozumieć należy zaznaczenie odpowiednich pól w formularzu zapisu na Kurs (w przypadku zgłoszenia przez internet) lub wykonanie innej czynności związanej z udziałem w Kursie na podstawie i po otrzymaniu od Organizatora Regulaminu, zasad organizacji oraz indywidualnych warunków udziału w Kursie, np. wniesienie pierwszej opłaty, udział w pierwszych zajęciach, udział w teście poziomującym.

Część III Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie cyklu zajęć występującego w ofercie Organizatora pod nazwą Kurs Maturzysty Online lub Kurs Ósmoklasisty Online, w roku szkolnym 2024/25, z jednego lub kilku przedmiotów nauczania, o parametrach dostępnych w planie zajęć, zgodnie z wyborem Zamawiającego.
2. Kurs z każdego wybranego przedmiotu obejmuje minimum **50 godzin lekcyjnych** – cotygodniowe zajęcia ze stałym nauczycielem w stałej grupie uczniów w regularnych terminach, przy użyciu znanych tylko Organizatorowi, Zamawiającemu i Uczestnikowi, indywidualnych danych do logowania na platformę edukacyjną.
3. Kurs prowadzony będzie na różnych poziomach w zależności od deklaracji Uczestnika lub wyniku testu poziomującego.

4. Przedmiotem umowy jest także uzupełniający kurs z języka angielskiego, wliczony w cenę Kursu Trzecioklasisty niezależnie od wybranego przedmiotu czy grupy. Kurs języka angielskiego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dostępny będzie w trybie e-learning na platformie edukacyjnej aż do 31.05.2025 r., a dodatkowo zawiera warsztaty online z nauczycielem na żywo realizowane w ferie zimowe w wymiarze 10 godzin lekcyjnych. Korzystanie z uzupełniającego kursu jest dobrowolne.

Część IV Organizacja Kursu Online.

1. Tworzenie planu zajęć i przypisanie Uczestnika do grupy zajęciowej odbywa się z uwzględnieniem preferencji określonych w zgłoszeniu na Kurs (termin zajęć, rodzaj i poziom grupy), a także możliwości organizacyjnych, w tym: zebranie odpowiedniej liczby chętnych na dany profil grupy oraz dyspozycyjność kadry nauczającej Organizatora.
2. W istotnych sprawach dotyczących Kursu Uczestnik lub Zamawiający informowany jest za pośrednictwem poczty e-mail, smsem lub telefonicznie. W celu usprawnienia kontaktu, niezbędne jest przekazanie Sekretariatowi aktualnych danych teleadresowych.
3. W przypadku osiągnięcia limitu miejsc, o przyjęciu na listę uczestników Kursu decydować będzie kolejność zgłoszeń lub terminowość wpłat.
4. Kurs realizowany jest w grupach od 8 do 15 osób, tj. przy liczebności gwarantującej sprawną komunikację pomiędzy nauczycielem a grupą, w tym możliwość czynnego udziału w zajęciach i zabierania głosu przez każdego uczestnika.
5. W sytuacji, gdy nie zostanie utworzona grupa zajęciowa z przedmiotu/poziomu w lokalizacji czy też w terminach, które zostały wskazane w pierwotnym zgłoszeniu na Kurs, Uczestnik lub Zamawiający w porozumieniu z Organizatorem może:
 - a) zaakceptować przypisanie Uczestnika do innej grupy zajęciowej wskazanej przez Organizatora,
 - b) przedstawić Organizatorowi wolę wyboru innej grupy zajęciowej z planu zajęć Kursu Online lub stacjonarnego,
 - c) negocjować warunki udziału w Kursie lub wypowiedzieć umowę (zrezygnować z Kursu). W przypadku rezygnacji z Kursu przed rozpoczęciem zajęć, Organizator dokona zwrotu opłaty zgodnie z zasadami opisanymi w **Części VII Regulaminu**.
6. W przypadku, gdy niektóre zajęcia nie odbędą się zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem z przyczyn losowych lub niezależnych od Organizatora (np. z powodu niedyspozycyjności nauczyciela, awarii sieci internetowej), Sekretariat w porozumieniu z nauczycielem oraz uczestnikami ustali termin odrobienia tych zajęć lub zorganizuje zastępstwo.
7. O szczegółach rozpoczęcia Kursu, harmonogramie oraz miejscu realizacji zajęć Uczestnik lub Zamawiający zostanie poinformowany na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć.
8. Organizator Kursu zapewnia:
 - a) kadrę nauczycieli z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem w przygotowaniu do odpowiedniego egzaminu,
 - b) materiały dydaktyczne niezbędne do udziału w zajęciach oraz do samodzielnej pracy Uczestnika w domu,
 - c) rejestrowanie frekwencji oraz monitorowanie zaangażowania Uczestnika podczas zajęć,
 - d) diagnozę wiadomości i umiejętności Uczestnika w formie zależnej od przedmiotu Kursu.

Część V Obowiązki i prawa Uczestnika oraz Zamawiającego.

1. Uczestnik kursu jest zobowiązany do:
 - a) regularnej obecności na zajęciach i punktualności,
 - b) przygotowywania się do zajęć, samodzielnej pracy w domu według zaleceń nauczyciela prowadzącego,
 - c) zachowywania się w sposób nieutrudniający korzystania z zajęć innym uczestnikom,
 - d) dostosowania się do zasad i warunków korzystania z narzędzi internetowych do nauki zdalnej.
 - e) aktualizacji swoich danych teleadresowych dla zapewnienia stałego kontaktu z Organizatorem.
2. Uczestnik lub Zamawiający obowiązany jest przekazywać na bieżąco do Sekretariatu Organizatora informacje, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo Uczestnika lub innych uczestników, prawidłowy przebieg zajęć, tempo nauki lub dobór odpowiednich metod pracy z Uczestnikiem, np. orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej, stwierdzone inne specyficzne trudności w uczeniu się, zaburzenia zachowania.
3. Uczestnik lub Zamawiający obowiązany jest odpowiednio wcześniej przekazywać prowadzącemu zajęcia informacje o planowanych nieobecnościach Uczestnika obejmujących okres co najmniej dwóch zajęć z rzędu.
4. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika zobowiązuje się do stworzenia odpowiednich warunków i wspierania Uczestnika w nauce w domu, zwłaszcza w zakresie odpowiedniej koncentracji uwagi, sumienności i systematyczności w przygotowywaniu się do zajęć, a także **do zapewnienia odpowiedniego i sprawnego sprzętu**: komputer wraz z głośnikami, mikrofonem, kamerą (wbudowanymi lub zewnętrznymi), a także dostęp do sieci internet.
5. Rażąco lub długotrwałe naruszanie zasad wskazanych w pkt. 1-4, jeśli utrudnia przeprowadzenie zajęć nauczycielowi lub korzystanie z zajęć innym uczniom, może skutkować skreśleniem Uczestnika z listy uczestników na zasadach przewidzianych w Części VII niniejszego Regulaminu oraz rozliczeniem się stron zgodnie z Częścią VII pkt. 6 Regulaminu.
6. Uczestnik Kursu lub Zamawiający w imieniu Uczestnika mają prawo do:
 - a) odbioru materiałów kursowych za zajęcia, na których Uczestnik nie był obecny,
 - b) odrobienia nieobecności w innej grupie zajęciowej – w granicach możliwości planu zajęć.
 - c) przeniesienia do innej grupy o podobnym profilu w ramach Kursu Online, ewentualnie zmiany trybu prowadzenia zajęć na stacjonarny (w wyrównaniu różnicy w opłacie),
 - d) dostępu do informacji o frekwencji Uczestnika,
 - e) konsultacji z nauczycielem w związku z udziałem Uczestnika w zajęciach, w sposób określony przez Organizatora,
 - f) otrzymania potwierdzenia/zaświadczenia o uczestnictwie w Kursie.

Część VI Opłaty.

1. Ceny regularne Kursu Online publikowane są na stronie internetowej Organizatora. Indywidualna oferta zawierająca cenę przysługującą Uczestnikowi oraz wszystkie istotne warunki udziału w Kursie przesyłana jest na adres e-mail podany podczas zgłoszenia. Ostateczna cena Kursu może być niższa od ceny regularnej, jeśli Uczestnik lub Zamawiający w momencie zgłoszenia na Kurs poinformował Organizatora o zamiarze skorzystania z wybranej zniżki lub promocji oraz jeśli najniższa możliwa cena nie została już osiągnięta poprzez skorzystanie z innych zniżek.

2. W przypadku, gdy Uczestnik lub Zamawiający przekroczy termin płatności określony przez Sekretariat w indywidualnej ofercie, udział Uczestnika w zajęciach będzie możliwy tylko wtedy, gdy zaległa opłata zostanie uregulowana niezwłocznie po otrzymaniu przypomnienia i pod warunkiem wolnych miejsc w grupach zajęciowych.
3. W razie chęci zmian w zawartej umowie lub w zgłoszeniu na Kurs na wniosek Uczestnika lub Zamawiającego, w tym chęci zmiany profilu grupy lub rezygnacji z części przedmiotów, cena zostanie przeliczona ponownie, zgodnie z ofertą aktualną w dniu dokonania zmiany/rezygnacji, co może wiązać się z utratą wcześniej udzielonych zniżek.
4. Jeżeli Uczestnik lub Zamawiający zamierza skorzystać z lekcji próbnej, zobowiązany jest wcześniej powiadomić o tym Organizatora, a także wnieść opłatę zgodnie z obowiązującym cennikiem i harmonogramem opłat otrzymanym od Organizatora. W przypadku decyzji o przerwaniu udziału w Kursie po lekcji próbnej, Organizator zwróci całą wniesioną opłatę.
5. Opłaty za Kurs przyjmowane są **przelewem** na rachunek bankowy: Odbiorca: INDEKS, ul. Grunwaldzka 82, 80-244 Gdańsk, Tytuł opłaty: imię i nazwisko Uczestnika + symbol oferty Rachunek bankowy: ING Bank Śląski **16 1050 1764 1000 0090 7503 5072**
6. Nie przewiduje się zwrotu opłaty za zajęcia, na których Uczestnik nie był obecny – za wyjątkiem sytuacji, gdy nastąpi całkowita rezygnacja z Kursu z ważnych powodów, a opłata dotyczy zajęć zaplanowanych po dacie rezygnacji.
7. Cena Kursu nie ulega zmianie w przypadku nieznacznego przekroczenia (o jedną lub dwie osoby) deklarowanej w niniejszym Regulaminie liczebności grupy z uwagi na fakt, że mogą być to osoby odrabiające swoje zajęcia z innych grup.
8. Zwroty opłat wykonywane będą na to samo konto bankowe, z którego dokonano opłaty za Kurs. Gotówka wypłacana jest do rąk własnych pełnoletniego Uczestnika lub Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy taka była forma wpłaty.

Część VII Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy (rezygnacja z Kursu).

1. W przypadku zawarcia umowy na odległość lub poza punktem rekrutacyjnym Organizatora (np. poprzez formularz zgłoszeniowy na stronie internetowej, e-mail lub przez telefon):
 - a) Uczestnik lub Zamawiający działający w jego imieniu ma prawo odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni. Przed upływem tego terminu wystarczy wysłać wiadomość e-mail z oświadczeniem o odstąpieniu.
 - b) W sytuacji, gdy planowe rozpoczęcie Kursu przypada przed upływem terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu, a Uczestnik chce rozpocząć zajęcia zgodnie z planem, w świetle przepisów prawnych powinien wcześniej złożyć stosowne żądanie wobec Organizatora, np. w formie wiadomości e-mail na adres indeks@indeks.edu.pl, informując w najprostszy sposób o chęci niezwłocznego przystąpienia do zajęć.
 - c) Jeżeli Uczestnik lub Zamawiający wykonuje prawo do odstąpienia po skorzystaniu z części zajęć, obowiązany jest zapłacić za te zajęcia, w których mógł wziąć udział przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu.
2. W przypadku zawarcia umowy w punkcie rekrutacyjnym Organizatora lub w przypadku, gdy upłynął termin do odstąpienia opisany wyżej w pkt. 1, Uczestnik lub Zamawiający ma prawo zrezygnować z Kursu (wypowiedzieć umowę), a za czas wypowiedzenia uznaje się dzień, w którym do Sekretariatu (pisemnie lub na adres mailowy: indeks@indeks.edu.pl) dotrze oświadczenie z jednoznaczna i ostateczna decyzją o rezygnacji.
3. Jednostronne zaprzestanie udziału w Kursie bez porozumienia z Organizatorem, podobnie jak nieobecność Uczestnika na poszczególnych zajęciach, nie jest tożsamy z rezygnacją ani nie wstrzymuje naliczania opłat za udział w dalszych zajęciach.
4. W przypadku, gdy Uczestnik lub Zamawiający wypowie umowę **bez ważnego powodu** – jest zobowiązany:
 - a) zapłacić Organizatorowi wynagrodzenie za przygotowanie i przeprowadzenie zajęć, które odbyły się zgodnie z terminarzem Kursu – planem zajęć grupy, do której Uczestnik był przypisany – do czasu złożenia wypowiedzenia,
 - b) zapłacić Organizatorowi odszkodowanie w związku z wypowiedzeniem umowy.
5. Odszkodowanie, o którym mowa wyżej, w pkt. 4 ppkt b), dotyczy stałych wydatków, które Organizator ponosi w związku z organizacją całego Kursu w części przypadającej na jednego uczestnika, niezależnie od jego rezygnacji, np. wynagrodzenie Wykładowcy. W związku ze specyfiką grupowych zajęć edukacyjnych, m.in.: koniecznością zawarcia umów z wykonawcami i kontrahentami oraz przeprowadzenia całego cyklu regularnych zajęć, znaczna część kosztów realizacji Kursu ponoszona jest przez Organizatora w początkowej fazie Kursu. Wynikają z tego poniższe zasady rozliczenia udziału w Kursie.
6. Łączna kwota, którą Uczestnik lub Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi z tytułu należności, o których mowa w pkt. 4 ppkt. a) i b) powyżej, wynosi:
 - a) 0% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy nie później niż dwa dni przed pierwszymi zajęciami lub w sytuacji opisanej w Części IV pkt 5 Regulaminu lub po lekcji próbnej na zasadach opisanych w Części VI pkt 4 Regulaminu,
 - b) 5% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy w terminie krótszym niż dwa dni przed pierwszymi zajęciami lub po pierwszych zajęciach,
 - c) 10% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po drugich zajęciach,
 - d) 15% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po trzecich zajęciach.
 - e) 25% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po czwartych zajęciach.
 - f) 35% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po piątym zajęciach.
 - g) 45% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po szóstym zajęciach.
 - h) 55% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po siódmym zajęciach.
 - i) 65% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po ósmym zajęciach.
 - j) 75% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po dziewiątym zajęciach.
 - k) 85% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po dziesiątym zajęciach.
 - l) 95% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po jedenastym zajęciach.
 - m) 100% ceny Kursu w razie wypowiedzenia umowy po dwunastym zajęciach.
7. W razie wypowiedzenia umowy przez Uczestnika lub Zamawiającego **z ważnego powodu**, jest on zobowiązany zapłacić Organizatorowi wynagrodzenie jedynie za zajęcia przeprowadzone do chwili wypowiedzenia umowy, tj. proporcjonalnie do ceny całego Kursu. Za ważne powody wypowiedzenia umowy uznaje się przede wszystkim **udokumentowane okoliczności**: utratę źródła utrzymania, poważną chorobę lub wypadek uniemożliwiający kontynuację nauki. Wyliczenie to ma charakter przykładowy i nie wyłącza możliwości uznania przez Organizatora za ważny powód innych sytuacji, w których dochodzi do wypowiedzenia.
8. Określenie *cena Kursu*, o której mowa w pkt. 6 ppkt a)-m) dotyczy regularnej ceny (tj. ceny bez uwzględnienia ewentualnie przysługujących zniżek) tego przedmiotu, z którego Uczestnik rezygnuje, natomiast określenie *zajęcia* odnosi się do

faktycznie przeprowadzonych zajęć w terminach ustalonych w harmonogramie Kursu - niezależnie od tego, czy Uczestnik brał w nich udział, otrzymawszy od Organizatora informację na temat swojego planu zajęć.

9. W sytuacji, gdy Uczestnik lub Zamawiający rozważają podjęcie decyzji o rezygnacji z Kursu, wartą uwagi i często korzystną **alternatywą jest zmiana przedmiotu lub grupy zajęciowej**, w granicach wolnych miejsc i możliwości Organizatora.
10. Organizator ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia umowy i skreślenia z listy uczestników Kursu w przypadku zaległości w opłacie trwającej dłużej niż 1 tydzień lub istniejącej w dniu rozpoczęcia zajęć, a także w sytuacji opisanej w Części V pkt 5 Regulaminu.

Część VIII Dane osobowe.

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Zamawiającego jest Organizator, dalej w treści części VIII - jako „Administrator Danych Osobowych”, adres e-mail: indeks@indeks.edu.pl.
2. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego będą przetwarzane w celu realizacji umowy o przeprowadzenie kursu i wynikających z niej obowiązków na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) RODO, a także w celu budowania pozytywnego wizerunku Organizatora (przetwarzanie wizerunku Uczestnika) na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) RODO (o ile została udzielona odrębna zgoda na przetwarzanie wizerunku).
3. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego będą przetwarzane i przechowywane do czasu zakończenia umowy o przeprowadzenie kursu i wynikających z niej obowiązków, a następnie będą przetwarzane wyłącznie do celów finansowo-księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane będą do czasu jej wycofania, nie dłużej jednak niż przez okres 3 lat od udzielenia zgody.
4. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego nie będą udostępniane innym odbiorcom za wyjątkiem podmiotów świadczących obsługę prawną, finansowo-księgową, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz operatorów telekomunikacyjnych świadczących usługi na rzecz Organizatora oraz podmiotów, z których usług Organizator korzysta w przypadku realizacji zajęć zdalnych/online. Wizerunek Uczestnika może być udostępniany na stronach internetowych, profilach społecznościowych lub na materiałach drukowanych Organizatora.
5. Podane dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Uczestnikowi lub Zamawiającemu przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Uczestnik lub Zamawiający ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie, do jej wycofania, z zastrzeżeniem przepisów o ochronie danych osobowych i uprawnień Administratora Danych Osobowych pomimo cofnięcia udzielonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Oświadczenie o cofnięciu zgody należy wysłać na adres wskazany w pkt 1.
8. Uczestnikowi lub Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w wypadku, jeżeli uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Uczestnika lub Zamawiającego danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek realizacji umowy o przeprowadzenie kursu na rzecz Uczestnika i wynikających z niej obowiązków. Wobec powyższego konsekwencją niepodania niezbędnych danych osobowych będzie brak możliwości realizacji umowy.
10. Dane osobowe Uczestnika oraz Zamawiającego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Część IX Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące Regulaminu, umowy lub prowadzonych zajęć powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi. Organizator dołoży wszelkich starań, aby problematyczne zagadnienia były rozwiązane jak najszybciej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu, o czym Uczestnik lub Zamawiający będą niezwłocznie powiadomieni za pośrednictwem wiadomości e-mail.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2024 roku.
4. W sprawach nieuregulowanych umową i Regulaminem kursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.